



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

BSO Korte Verspronckweg (BSO)
Korte Verspronckweg 7 9
2023BS Haarlem
Registratienummer 269238645

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Kennemerland
Haarlem
30-05-2017
Jaarlijks onderzoek
Afgesloten

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op 30 mei 2017 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd bij BSO Korte Verspronckweg in Haarlem.

Tijdens dit onderzoek zijn de items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang getoetst.

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

BSO Korte Verspronckweg is gehuisvest in een eigen groepsruimte op de eerste verdieping van basisschool Vijfde Vrije School Haarlem. BSO Korte Verspronckweg biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van vier tot dertien jaar in één basisroep. De locatie staat geregistreerd in het LRKP met 20 kindplaatsen.

De organisatie Kinderopvang de Wonderberk heeft ook nog een kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang gehuisvest aan de Rijksstraatweg in Haarlem.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens het onderzoek na registratie uitgevoerd op 25 oktober 2016 is gebleken dat niet volledig werd voldaan aan de volgende voorwaarden:

- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum waaronder de buitenspeelruimte.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
- De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten en legt deze schriftelijk vast.

Herstelaanbod

Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de volgende voorwaarde niet is nageleefd:

- Er is geen oudercommissie ingesteld. De houder moet de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze betrekken bij onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft. De houder heeft geen invulling gegeven aan de alternatieve ouderraadpleging op BSO Korte Verspronckweg.

De houder is tijdens het onderzoek de mogelijkheid aangeboden om een herstelaafpraak te maken. De houder heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. Na herbeoordeling blijkt dat de voorwaarde na de genomen herstelmaatregel nageleefd wordt.

Bevindingen uitgevoerde onderzoek

Op dit moment voldoet BSO Korte Verspronckweg aan de tijdens dit onderzoek getoetste items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De toezichthouder adviseert de gemeente dit inspectierapport verder af te handelen conform het gemeentelijk beleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over het onderwerp 'Pedagogisch klimaat'.

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is het pedagogisch beleid en de pedagogische praktijk getoetst.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor BSO Korte Verspronckweg opgesteld waarin de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Een aantal voorwaarden zijn niet beoordeeld omdat deze niet van toepassing zijn op BSO Korte Verspronckweg.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Uitvoering van het pedagogisch beleidsplan

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Uit een gesprek met de beroepskrachten en de observatie in de praktijk blijkt dat zij handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan.

Uitvoering van de basisdoelen

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum', opgesteld door GGD/GHOR Nederland (versie januari 2015).

De beschrijvingen die na de onderstreepte tekst worden weergegeven, zijn aan het veldinstrument ontleend en zijn tijdens het onderzoek waargenomen.

Bij het beoordelen van de pedagogische praktijk is uitgegaan van de vier basisdoelen uit de Wet kinderopvang:

- waarborgen emotionele veiligheid;
- ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- ontwikkeling van sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden tijdens een tafelmoment en het vrij spelen binnen en buiten.

Op BSO Korte Verspronckweg worden de emotionele veiligheid, de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Hieronder volgen enkele voorbeelden uit de praktijk.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten communiceren met de kinderen (Respectvol contact)

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

De beroepskrachten hebben veel contact met de kinderen. De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep (Welbevinden)

Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Tijdens het vrij spelen buiten, spelen de kinderen in groepjes met elkaar en hebben zichtbaar plezier. Een paar kinderen spelen met zand en water en zijn blubber aan het maken. Een groepje kinderen helpt een beroepskracht die aan het vegen is. De andere beroepskracht zit samen met een groepje kinderen muziek te maken.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen (Initiatief / kiezen)

De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen.

De beroepskrachten plannen in overleg met de kinderen de activiteiten in en bieden positieve steun en stimulans. Als afsluiting van een moment in de kring aan het eind van de middag stemt de beroepskracht met de kinderen af wat ze gaan doen. Een groepje kinderen wil tekenen en de rest van de kinderen wil lezen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting (Buitenactiviteiten)

Kinderen gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel.

De kinderen krijgen dagelijks de gelegenheid om buiten te spelen. De buitenruimte is stimulerend en uitdagend ingericht voor de kinderen. Er is gebruik gemaakt van natuurlijke materialen zoals boomstammen, zand en water. De beroepskrachten helpen de kinderen tijdens het buiten spelen bij het aangaan van gezamenlijke spelvormen. Een paar kinderen mogen gezamenlijk de bloemen en plantjes water geven. Eén van de beroepskrachten gaat een spelletje doen met een groepje kinderen. Ze nodigt de andere kinderen ook actief uit mee te doen.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie (Ontdekken en (her)kennen)

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent in gesprekken en tijdens spel. Maatjes en vriendjes krijgen eigen spel-/contactgelegenheid. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen.

Tijdens het vrij spelen buiten doet een beroepskracht een bewegingsspel met een groepje kinderen. Als één van de kinderen komt kijken en vraagt wat ze aan het doen zijn, vertelt de beroepskracht iets over het spel en vraagt of hij mee wil doen. Als blijkt dat hij geen zin heeft, geeft ze aan "je mag ook alleen kijken hoor".

De kinderen zijn deel van de groep (Positieve sfeer)

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

De beroepskrachten hebben een actieve rol in het realiseren van een positieve groep. Kinderen worden aangesproken op hun inbreng of verantwoordelijkheid voor een prettige omgang met elkaar. Als één van de kinderen iets doet wat een ander kind niet leuk vindt en hij "stop, hou op, ik vind het niet leuk" zegt, wordt dit opgemerkt door de beroepskracht en geeft ze hem een compliment. Kinderen worden ook aangesproken op de zorg voor materiaal en ruimte, zoals bijvoorbeeld zuinig op meubilair zijn, opruimen en compleet/heelhouden van spelmateriaal.

Normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast (Eenduidig handelen)

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Binnen de organisatie is afstemming over afspraken, regels en omgangsvormen en de wijze waarop dit gebeurt. Een voorbeeld hiervan is een kind wat tijdens het buiten spelen op blote voeten loopt. De beroepskracht herinnert hem aan de afspraak "weet je dat als we buiten spelen we altijd schoenen aan hebben? Als we in de zandbak spelen, mogen de schoenen uit".

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen (Voorbeeldfunctie)

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

De beroepskrachten communiceren in heldere taal en met een correcte woordkeuze.

De beroepskrachten reageren passend op emoties en gedrag van de kinderen. Twee kinderen zijn aan het huilen. De beroepskracht loopt naar ze toe en vraagt aan één van de kinderen of ze gezien heeft wat er gebeurd is. Als blijkt dat de kinderen tegen elkaar aan gebotst zijn, geeft de beroepskracht aan "kom maar even zitten, zagen jullie elkaar niet?". Ze troost de kinderen en vraagt de beide kinderen waar ze zich gestoten hebben.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Website (Kinderopvang de Wonderberk)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie januari 2017)

Personeel en groepen

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over het onderwerp 'Personeel en groepen'.

BSO Korte Verspronckweg vangt kinderen op in de leeftijd van 4 tot 13 jaar en staat met 20 kindplaatsen geregistreerd in het LRKP.

Er zijn vier vaste beroepskrachten en zij werken volgens een vastgesteld personeelsrooster.

Op de dag van het jaarlijkse onderzoek worden twee vaste beroepskrachten ingezet.

De beroepskrachten worden in hun werkzaamheden ondersteund door een leidinggevende en een assistent leidinggevende.

Verklaring omtrent het gedrag

De vier vaste beroepskrachten beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de gestelde eisen.

Passende beroepskwalificatie

De vier vaste beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Op BSO Korte Verspronckweg is één basisgroep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van vier tot dertien jaar.

Dit blijkt uit een gesprek met de beroepskrachten, het pedagogisch beleidsplan en de presentielijsten van de kinderen van week 14 t/m 22.

Beroepskracht-kindratio

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Uit de presentielijsten en de personeelsroosters van week 14 t/m 22 blijkt ook dat aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan.

Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat het beleid van de houder is dat de beroepskrachten ongeacht het aantal kinderen met zijn tweeën ingezet worden. Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt ook uit de personeelsroosters van week 14 t/m 22.

Een aantal voorwaarden zijn niet beoordeeld omdat deze niet van toepassing zijn.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Website (Kinderopvang de Wonderberk)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 14 t/m 22)
- Personeelsrooster (week 14 t/m 22)
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2017)

Veiligheid en gezondheid

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over de onderwerpen veiligheid en gezondheid.

Per item worden eerst de bevindingen beschreven over BSO Korte Verspronckweg. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Op BSO Korte Verspronckweg is in 2016 een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Er wordt gebruik gemaakt van de risico monitor (veiligheid) en de methode van het LCHV (gezondheid).

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes en op alle specifieke onderdelen. Er wordt beschreven welke risico's kinderen lopen per ruimte en de maatregelen die genomen zijn, worden aangegeven. Veel maatregelen zijn in opgestelde werkinstructies (brand)veiligheid en gezondheid vastgelegd.

De beroepskrachten worden betrokken bij het uitvoeren van de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en zijn geïnformeerd over de risico-inventarisaties en de daaruit voortvloeiende werkinstructies.

De ongevallenregistratie voldoet aan de gestelde eisen.

Uit de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld en deze voldoet aan de gestelde eisen. Er wordt gebruik gemaakt van de meldcode opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang (versie juli 2013).

Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende kennis van de meldcode en de wettelijke meldplicht hebben.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid (2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (2016)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Meldcode kindermishandeling (Brancheorganisatie kinderopvang versie juli 2013)
- Werkinstructies (brand)veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over de onderwerpen accommodatie en inrichting.

BSO Korte Verspronckweg is gehuisvest in een eigen ruimte op de eerste verdieping van de Vijfde Vrije School Haarlem.

Binnenruimte

BSO Korte Verspronckweg heeft de beschikking over een eigen binnenspeelruimte.

Voor de aangevraagde opvang van 20 kinderen is 70 m² binnenspeelruimte nodig. Tijdens het onderzoek voor registratie is gebleken dat er voldoende bruto oppervlakte binnenspeelruimte beschikbaar is voor de aangevraagde 20 kindplaatsen. Er is 75 m² binnenspeelruimte beschikbaar. De BSO kan gebruik maken van een eigen binnenruimte en een direct aangrenzende hal waar ruimte is gemaakt voor een speelhoek.

De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

BSO Korte Verspronckweg heeft de beschikking over het direct aangrenzende schoolplein van de basisschool.

Voor de aangevraagde opvang van 20 kinderen is 60 m² buitenspeelruimte nodig. Tijdens dit onderzoek blijkt dat er voldoende bruto oppervlakte buitenspeelruimte beschikbaar is voor de aanwezige kinderen.

De buitenruimte is passend ingericht met natuurlijke materialen en in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Website (Kinderopvang de Wonderberk)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen over het domein 'Ouderrecht'.

Per item worden eerst de bevindingen beschreven over BSO Korte Verspronckweg. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert de ouders via:

- de website;
- het intakegesprek;
- diverse voortgangsgesprekken met de ouders;
- een nieuwsbrief.

Het meest recente inspectierapport van BSO Korte Verspronckweg is inzichtelijk op de website van de houder.

De houder brengt de interne klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Zowel de interne als de externe klachtenregeling, de aansluiting bij de geschillencommissie, staan vermeld op de website van de houder. Ook staan deze beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan ouders.

Oudercommissie

Tijdens het onderzoek blijkt dat houder niet binnen zes maanden na registratie een oudercommissie heeft ingesteld. De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een BSO betreft waar maximaal 50 geplaatste kinderen worden opgevangen.

De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie door de volgende wervingsacties:

- Ouders waarvan belangstelling wordt verwacht om deel te nemen aan de oudercommissie worden persoonlijk benaderd door de beroepskrachten en de leidinggevende.
- Er is een oproep gedaan in een schrijven naar alle ouders van de Korte Verspronckweg. Daarbij zijn de oudercommissieleden van de andere locatie van de houder aan de Rijksstraatweg betrokken door aan te geven waarom ze lid zijn van de oudercommissie.
- Er hangt een oproep voor de ouders op de toegangsdeuren van BSO Korte Verspronckweg.
- In de nieuwsbrief heeft de oudercommissie van de Rijksstraatweg een oproep gedaan voor het werven van oudercommissieleden.

Als er geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft.

De houder heeft geen invulling gegeven aan de alternatieve ouderraadpleging op BSO Korte Verspronckweg.

De leidinggevende heeft tijdens het onderzoek de mogelijkheid aangeboden gekregen om een herstelaafspraak te maken. De leidinggevende heeft gebruik gemaakt van deze mogelijkheid en een plan van aanpak opgesteld waaruit blijkt dat de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze betrokken worden bij onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft.

Na herbeoordeling blijkt dat na de genomen herstelmaatregel voldaan wordt.

Tijdens het volgende jaarlijkse onderzoek zullen de voorwaarden van het item Oudercommissie nogmaals getoetst worden.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

Uit de registratie in het LRKP blijkt dat de houder met ingang van 12 december 2015 is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld waarin zowel de interne als externe klachtenregeling en de geldende procedure beschreven wordt.

Op de website van de houder staat de regeling voor de afhandeling van klachten van ouders en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen beschreven.

De leidinggevende verklaart dat er geen schriftelijke klachten zijn ingediend door de ouders van BSO Korte Verspronckweg.

De houder voldoet aan de tijdens dit onderzoek getoetste voorwaarden op het gebied van klachten en geschillen 2016.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende)
- Interview (beroepskrachten)
- Website (Kinderopvang de Wonderberk)
- Nieuwsbrieven (met oproep oudercommissieleden)
- Klachtenregeling (versie 122016 kd)
- Plan van aanpak alternatieve ouderraadpleging
- Diverse schriftelijke oproepen wervingsacties oudercommissieleden
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2017)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogische beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.
(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Korte Verspronckweg
Website : <http://www.wonderberk.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang de Wonderberk B.V.
Adres houder : Rijksstraatweg 26
Postcode en plaats : 2022DA Haarlem
KvK nummer : 54098084
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : P.R. Schurer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Haarlem
Adres : Postbus 511
Postcode en plaats : 2003PB HAARLEM

Planning

Datum inspectie : 30-05-2017
Opstellen concept inspectierapport : 05-07-2017
Vaststelling inspectierapport : 06-07-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-07-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-07-2017
Openbaar maken inspectierapport : 06-07-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.