



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

Korte Verspronckweg (KDV)
Korte Verspronckweg 7 9
2023BS Haarlem
Registratienummer 327378918

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Kennemerland
Haarlem
12-06-2018
Onderzoek na registratie
Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing

Op 12 juni 2018 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf Korte Verspronckweg in Haarlem. Dit betreft een onderzoek na registratie.

In deze beschouwing staan de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over kinderdagverblijf Korte Verspronckweg volgen de belangrijkste bevindingen. Deze zijn elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf Korte Verspronckweg

De peuteropvang van KDV Korte Verspronckweg is gehuisvest in een binnenruimte in basisschool Vijfde Vrije School Haarlem. Een groep van BSO Korte Verspronckweg maakt ook gebruik van deze ruimte. De peuteropvang maakt 's morgens van 8.00 tot 12.45 uur gebruik van de ruimte en de BSO vanaf 13.00 uur. De Peuteropvang biedt alleen opvang gedurende schoolweken. Er wordt gebruik gemaakt van een aangrenzende passend ingerichte buitenruimte.

KDV Korte Verspronckweg biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in één stamgroep met maximaal 16 kinderen. De voorziening staat met 16 kindplaatsen geregistreerd in het LRK.

Bevindingen uitgevoerde onderzoek

Op dit moment voldoet KDV Korte Verspronckweg aan de tijdens dit onderzoek na registratie getoetste items en voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen en observaties bij het domein Pedagogisch klimaat. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Tijdens het onderzoek zijn het handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en de pedagogische praktijk getoetst.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld wat voor alle voorzieningen van de houder geldt en waarin de werkwijze en de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Tijdens het onderzoek voor registratie uitgevoerd op 8 maart is gebleken dat het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste voorwaarden.

De houder draagt er zorg voor dat er op KDV Korte Verspronckweg volgens het vastgestelde pedagogische beleid wordt gehandeld. Dit blijkt uit een gesprek met de beroepskracht en de observatie van de pedagogische praktijk.

Verantwoorde dagopvang

Het bieden van verantwoorde dagopvang

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang)

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de verantwoorde dagopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum', opgesteld door GGD/GHOR Nederland (versie januari 2015).

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden tijdens het vrij spelen binnen en een tafelmoment.

Op KDV Korte Verspronckweg wordt het bieden van verantwoorde dagopvang voldoende gewaarborgd.

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, uitvoering wordt gegeven aan de onderstaande vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang.

In het kindercentrum wordt op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen omgegaan en er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Praktijkvoorbeelden:

De beroepskracht laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn. Ze geeft complimentjes (bijvoorbeeld een kind met een luier om en die wel op de wc heeft geplast "wat goed van jou dat je naar de wc bent gegaan") en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft (bijvoorbeeld een kind wat aangeeft naar huis te willen "weet je wat we doen, we gaan je sokken zoeken, dan gaan

we wat eten en daarna buiten spelen en halen we samen de fietsjes uit de schuur", waardoor het kind afgeleid wordt).

Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat er een dagschema is met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Dit biedt houvast voor kinderen. Er is wel ruimte voor flexibiliteit of uitloop van geplande activiteiten en er is tijd voor individuele interesses van de kinderen. Op de dag van het onderzoek zijn er niet zoveel kinderen en één van de kinderen is nieuw en nog aan het wennen. De beroepskracht heeft het dagschema aangepast aan de groep. Zo is ze de dag niet gestart in de kring, maar op de bank samen met de kinderen en leest ze de kinderen voor uit een prentenboek. De beroepskracht wacht met buiten spelen totdat het kindje wat aan het wennen is, opgehaald wordt en gaat wat eerder aan tafel voor het fruit eetmoment.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Praktijkvoorbeelden:

De beroepskracht maakt ruimte bij de diverse onderdelen van het dagschema voor nieuwe en leuke situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. Tijdens het tafelmoment gebruikt de beroepskracht een kabouter, Crispijn, en de kinderen mogen Crispijn wakker maken. De beroepskracht begint een gesprek met de kinderen via Crispijn. Alle kinderen worden begroet door Crispijn en er is evenaandacht voor het kind door alle kinderen persoonlijk te begroeten en bijvoorbeeld te vragen naar een vakantie van een kind. Daarna begint de beroepskracht via Crispijn een gesprek over hoe de kinderen zich (kunnen) voelen, boos, blij of verdrietig. Een kind vertelt dat ze boos was en de beroepskracht gaat er op in door het stellen van vragen.

De beroepskracht geeft passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden en zij verwoordt wat er gebeurt en biedt nieuwe kansen voor vervolgspeel waarbij de regie bij de kinderen blijft. De beroepskracht vertelt dat ze soms even (een tijdje) deel uit maakt van de spelsituatie en het spel op gang brengt, en zich na een tijdje terug trekt op een voor de kinderen zichtbare plek zodat ze wel beschikbaar is voor de kinderen om ondersteuning te bieden. Een voorbeeld hiervan is nadat de beroepskracht samen met de kinderen een boek gelezen heeft over een trein en er een liedje over gezongen heeft, voorstelt een trein te maken. Ze helpt de kinderen op weg en trekt zich daarna terug op de bank.

De beroepskracht geeft de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties en geeft het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Als een kind één van de prentenboeken die de beroepskracht aan het voorlezen is op de grond gooit, geeft de beroepskracht aan "S. ik vind het wel jammer dat je het boek op de grond gooit, nu kan ik het boek straks niet meer voorlezen". In het dagprogramma zijn diverse activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking zoals voorlezen, liedjes zingen en het verwoorden van ervaringen. Tijdens het onderzoek leest de beroepskracht de kinderen voor. De beroepskracht betreft de kinderen bij het verhaal door het stellen van vragen en de ervaringen van kinderen worden daarbij gebruikt. Ook worden er diverse liedjes gezongen zoals verschillende liedjes uit een liedjesboek en bij de onderdelen van het dagschema zoals voor het fruit klaar maken en eten.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Praktijkvoorbeelden:

De kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskracht stimuleert de interactie tussen kinderen tijdens gesprekken en het vrij spelen. Een voorbeeld daarvan is het 'verhalenkoffertje' wat de beroepskracht gebruikt. In het koffertje zitten diverse voorwerpen. De kinderen mogen om de beurt een voorwerp uit het koffertje pakken en aan de hand van de voorwerpen, vertelt de beroepskracht een verhaal. Samen geven ze het verhaal vorm en daarbij wordt de inbreng van alle kinderen gebruikt.

De beroepskracht grijpt adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen en zij helpt om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Twee kinderen hebben onenigheid over wie de eendjes mag hebben. De beroepskracht geeft aan "wacht even, ik ga even vragen wat de eendjes willen, eendjes, wat willen jullie? Ik wil naar S. toe, horen jullie dat, dat eendje wil naar S. en de andere twee willen bij P. blijven".

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Praktijkvoorbeelden:

De beroepskracht hanteert de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze en ze blijft rekening houden met de situatie. Haar optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen. Een kind moet naar de wc en geeft aan dat ze wel alleen kan. De beroepskracht legt uit "ja, dat weet ik maar ik ga toch even mee". Als twee kinderen beide het muziekdoosje willen en de beroepskracht heeft afgesproken dat ze na een tijdje wisselen en dit lastig is voor de kinderen, begeleidt de beroepskracht de kinderen en geeft aan "ik tel nu tot drie en dan mag S., goed zo".

De beroepskracht is zich bewust van haar professionele voorbeeldrol. Een voorbeeld daarvan is dat de beroepskracht voordat de kinderen aan tafel gaan, begint met opruimen. Ze vertelt dat ze door het voorbeeld te geven, de kinderen haar 'nabootsen' en uit zich zelf gaan opruimen zonder dat de beroepskracht hierom hoeft te vragen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende Kinderopvang de Wonderberk)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie 2018)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

KDV Korte Verspronckweg biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in één stamgroep. Afhankelijk van de omvang van de stamgroep worden er dagelijks één of twee vaste beroepskrachten ingezet. Er worden in totaal drie vaste beroepskrachten ingezet en zij worden ingezet volgens een vastgesteld personeelsrooster.

KDV Korte Verspronckweg staat geregistreerd in het LRK met 16 kindplaatsen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De drie vaste beroepskrachten die ingezet worden, beschikken over een (papieren) VOG die voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft zorggedragen voor de inschrijving van de drie vaste beroepskrachten in het personenregister kinderopvang en voor de koppeling met de houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De drie vaste beroepskrachten die ingezet worden op KDV Korte Verspronckweg beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding overeenkomstig de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het uitgevoerde onderzoek worden drie kinderen opgevangen en één van de vaste beroepskrachten wordt ingezet. Uit de personeelsroosters en de presentielijsten van week 21 t/m 24 blijkt ook dat voldaan wordt aan de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep.

Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat de kinderen tussen 8 en 9 uur gebracht kunnen worden. De meeste ouders brengen de kinderen na half 9. Op de dagen dat overeenkomstig de beroepskracht-kindratio twee beroepskrachten ingezet worden, begint de tweede beroepskracht om half 9. Omdat het om een peuteropvang (halve dagopvang) gaat en er niet ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, mag er niet afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio.

Er is een achterwachting vastgesteld. Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat als een beroepskracht alleen op het kindercentrum wordt ingezet overeenkomstig de beroepskracht-kindratio, er ter ondersteuning van deze beroepskracht een medewerker op de locatie aanwezig zal zijn. Mocht dit niet het geval zijn, dan is een achterwacht op afstand beschikbaar.

Tijdens het onderzoek wordt één beroepskracht ingezet overeenkomstig de beroepskracht-kindratio en is de leidinggevende aanwezig op KDV Korte Verspronckweg.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

In het pedagogisch beleidsplan van de houder staat beschreven dat op de peuteropvang (halve dagopvang) maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in een vaste stamgroep worden opgevangen.

Uit een gesprek met de beroepskracht en de personeelsroosters en de presentielijsten van week 21 t/m 24 blijkt dat de maximale omvang van de groep en de opbouw van de stamgroep overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan is.

Uit een gesprek met de beroepskracht en de personeelsroosters van week 21 t/m 24 blijkt dat er drie vaste beroepskrachten op KDV Korte Verspronckweg ingezet worden. Daarmee draagt de houder er zorg voor dat aan de kinderen ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen

worden, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Tijdens de intake worden de ouders geïnformeerd welke beroepskrachten op welke dag aan de stamgroep zijn toegewezen.

Het beleid van de houder is dat alle kinderen een mentor toegewezen krijgen. De werkwijze en de wijze waarop ouders geïnformeerd worden, staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan. De mentor heeft met de ouders van nieuwe kinderen een intakegesprek en zij informeren de ouders over de werkwijze.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende Kinderopvang de Wonderberk)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 21 t/m 24)
- Personeelsrooster (week 21 t/m 24)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie 2018)

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein 'Veiligheid en gezondheid'.

Per item worden eerst de bevindingen beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke voorwaarden.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit beleid is schriftelijk vastgesteld en tijdens het onderzoek voor registratie uitgevoerd op 8 maart is gebleken dat het beleidsplan veiligheid en gezondheid van KDV Korte Verspronckweg voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De houder heeft tijdens het onderzoek voor registratie verklaard dat het beleid geëvalueerd en geïmplementeerd (en indien nodig geactualiseerd binnen drie maanden na opening van KDV Korte Verspronckweg) zal worden. Daarna houdt de houder het beleid actueel. De wijze waarop dit gebeurt, staat beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uit een gesprek met de beroepskracht en de leidinggevende en het aangepaste beleidsplan veiligheid en gezondheid van KDV Korte Verspronckweg blijkt dat voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden.

De drie vaste beroepskrachten die ingezet worden, hebben een EHBO diploma wat kwalificeert voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen.

Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode en de meldplicht bevordert.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende Kinderopvang de Wonderberk)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Sociale kaart
- Huisregels/groepsregels (werkplan HDO)
- Meldcode kindermishandeling (Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013 de Wonderberk)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie 2018)
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid Korte Verspronckweg (versie ontvangen op 14-06-2018)

Accommodatie

De inhoud van dit domein beschrijft de bevindingen over de onderwerpen 'Accommodatie'.

KDV Korte Verspronckweg is gehuisvest in een met de BSO gedeelde binnenruimte in de Vijfde Vrije School Haarlem. Er wordt gebruik gemaakt van een aangrenzende buitenruimte.

Eisen aan ruimtes

De peuteropvang van KDV Korte Verspronckweg heeft de beschikking over een eigen binnenruimte en deze wordt gedeeld met een groep van BSO Korte Verspronckweg die al gebruik maakt van deze ruimte. De binnenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met de kenmerkende visie van Kinderopvang de Wonderberk en het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De peuteropvang heeft de beschikking over een vaste buitenspeelruimte. De buitenruimte is passend ingericht met natuurlijke materialen en is aangrenzend, veilig bereikbaar en toegankelijk.

Zowel de binnen- als de buitenruimte beschikt over voldoende m2 speelruimte per aanwezig kind op de peuteropvang. In de binnenruimte is 85 m2 speelruimte beschikbaar en buiten ongeveer 250 m2.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie 2018)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk beschrijft de bevindingen bij het domein 'Ouderrecht' gericht op het item Informatie. Eerst worden de bevindingen beschreven en daarna volgt een oordeel op basis van de getoetste voorwaarden.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door:

- de website met algemene informatie en locatie specifieke informatie per voorziening en o.a. het pedagogisch beleidsplan en veiligheids- en gezondheidsbeleid,
- het intakegesprek,
- een informatiefolder,
- persoonlijke mailingen,
- de nieuwsbrieven.

De informatie is actueel.

Het inspectierapport van het onderzoek voor registratie uitgevoerd op 8 maart is inzichtelijk op de website van de houder.

Oudercommissie

De voorwaarden van het item Oudercommissie zijn niet getoetst tijdens dit onderzoek. De verplichting voor het instellen van een oudercommissie geldt binnen zes maanden (oktober) na de registratie in het LRK.

De houder heeft verschillende acties in gang gezet om oudercommissieleden te werven zoals in ieder geval het persoonlijk aanspreken van ouders tijdens het intakegesprek. Ook staat er een oproep op de website van de houder en op locatie hangt een wervingsoproep.

Er is één ouder vanuit de centrale oudercommissie met een kind op BSO Korte Verspronckweg en zij is in ieder geval beschikbaar als oudercommissielid van de beide voorzieningen aan de Korte Verspronckweg.

Tijdens het jaarlijkse onderzoek in 2019 zullen de voorwaarden van het item Oudercommissie getoetst worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (leidinggevende Kinderopvang de Wonderberk)
- Interview (beroepskracht)
- Website (Kinderopvang de Wonderberk)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang de Wonderberk B.V., versie 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Verantwoorde dagopvang
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden. Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)
Aantal beroepskrachten
De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Stabiliteit van de opvang voor kinderen
Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet: - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten; - voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen; - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep. De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. (art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Gebruik van de voorgeschreven voertaal
De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang) OF Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis. (art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing. (art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar. (art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Korte Verspronckweg
Website	: http://www.wonderberk.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000035320729
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang de Wonderberk B.V.
Adres houder	: Rijksstraatweg 26
Postcode en plaats	: 2022DA Haarlem
KvK nummer	: 54098084
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: P.R. Schurer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003PB HAARLEM

Planning

Datum inspectie	: 12-06-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 27-06-2018
Vaststelling inspectierapport	: 12-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-07-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-07-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 12-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.